

## Jak poprawnie wypełnić zgłoszenie i załączyć wymagane dokumenty (I stopień)

1. Założyć konto w systemie rekrutacyjnym IRK.
2. Wypełnić wszystkie obowiązkowe pola dot. danych osobowych\* . W polu „**status cudzoziemca w Polsce**” \*\* należy wybrać jedną z dostępnych opcji z listy i załączyć skan odpowiedniego dokumentu. Brak dokumentu uprawniającego do zwolnienia z opłat za studia – należy wybrać opcję „**Nie spełniam żadnego z wymienionych warunków**”.
3. Załączyć zdjęcie cyfrowe (formalne, jak dla dokumentów).
4. Załączyć skan certyfikatu językowego lub innego dokumentu, potwierdzającego poziom biegłości językowej na min. B2. Lista uznawanych certyfikatów: <https://www.cwm.pw.edu.pl/Studenci-miedzynarodowi/Studia-w-jezyku-polskim>  
**Uwaga! Brak certyfikatu językowego blokuje wybór kierunków studiów!**
5. Wybrać kierunki studiów i zapisać się na poszczególne kierunki, korzystając z przycisku „zapisz się”. Można wybrać maksymalnie 3 kierunki studiów. Opłata rekrutacyjna **85 PLN za 3 kierunki studiów** (oprócz kierunku *Architektura*). **Dla kierunku *Architektura* obowiązuje opłata rekrutacyjna 150 PLN.**
6. Wypełnić wszystkie pola dot. wykształcenia oraz załączyć w pierwszej kolejności (**Plik 1**) **skan świadectwa maturalnego\*\*\***. Musi to być skan oryginału świadectwa zagranicznego wraz z wykazem ocen lub skan polskiego świadectwa maturalnego. **Na etapie rejestracji, do 13.07.2026 r. wystarczy skan oryginału świadectwa bez tłumaczenia i apostille. Skan musi zawierać wszystkie strony dokumentu w jednym pliku pdf.**  
Jako drugi plik należy załączyć skan wyników **CT/CE; ZNO/NMT; EGE** w jednym pliku (**Plik 2**). Na tym etapie wyniki mogą być bez tłumaczenia.
7. Tłumaczenia, apostille i dokument dot. uznania świadectwa można będzie załączyć do systemu IRK po ogłoszeniu wyników KWALIFIKACJI do końca września (taka informacja pojawi się w IRK po ogłoszeniu wyników).
8. W polu „dokument tożsamości” należy załączyć skan dowodu osobistego (dla obywateli EU) lub paszportu (dla obywateli spoza UE). Dane dokumentu tożsamości należy podać w polu „dodatkowe dane osobowe”. **Bardzo ważne! KARTA POBYTU nie jest ani dowodem osobistym ani paszportem.**

\* **Imię i nazwisko** należy wpisać zgodnie z pisownią w dowodzie osobistym/paszporcie (zapis nie może się różnić od tego w paszporcie)

**Miejsce i kraj urodzenia** – należy wpisać zgodnie z danymi w paszporcie/dowodzie osobistym

Proszę bardzo uważnie wpisywać **daty urodzenia i numery dokumentów** (🕒)

\*\* Jeżeli **karta pobytu czasowego** (art. 159 lub 186) jest jednocześnie dokumentem uprawniającym do zwolnienia z opłat za studia, **należy załączyć skan karty pobytu (awers i rewers) wraz z decyzją** w jednym pliku pdf.

\*\*\* **Ukraińskie i białoruskie świadectwa etc – to są zagraniczne świadectwa.**

Matura Międzynarodowa IB – [International Baccalaureate](#)

Matura Europejska EB – [European Baccalaureate](#)

**Olimpiady i konkursy zagraniczne NIE są uznawane**, w tym polu proszę nie wgrywać żadnych plików. [Lista uznawanych Olimpiad i Konkursów](#)

Proszę **NIE** wgrywać do systemu IRK skanów dokumentów, które **NIE** są wymagane!

Proszę **NIE** wpisywać długich tekstów w nazwie lub opisie pliku (**max 5 wyrazów**)!